



AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS
COORDENADORIA DE SERVIÇOS GERAIS - CSG/GRL/SAF

DESPACHO

À (Ao) Gerência de Recursos Logísticos

Assunto: **Contratação de Serviços de Recepção.**

Considerando que o Contrato com a **RM DE ALMEIDA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA**, CONT-SAF-ANTAQ/Nº 16/2017, celebrado em 10/07/2017, para a prestação dos serviços de recepção, será encerrado em virtude da empresa RM de Almeida, **não** ter interesse em prorrogar o contrato conforme e-mail (SEI nº [0719890](#)).

Os serviços acima citados são essenciais para o atendimento das necessidades na sede da Agência nacional de Transportes Aquaviários – ANTAQ.

Os serviços de recepção a serem contratados se enquadram como serviços continuados, pois a sua interrupção pode comprometer a continuidade das atividades da Administração e sua realização estende-se por mais de um exercício financeiro.

Para tanto, faz-se necessário observar os atuais regramentos legais que tratam sobre a contratação, em especial o Regimento Interno da ANTAQ (Resolução nº 3.585-ANTAQ, de 18 de agosto de 2014 (Alterada pela Resolução nº 4.191- ANTAQ, de 24 de junho de 2015) e a Instrução Normativa – IN 05/2017 do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. Nessa linha, em que esta Coordenadora de Serviços Gerais – CSG informa que:

- **CONSIDERANDO** o disposto no **Inciso X do Art. 69 do Regimento Interno da ANTAQ** que informa sobre a Gerência de Licitações e Contratos – GLC irá emitir e encaminhar para publicação Ordem de Serviço, nomeando os fiscais de contrato de acordo com as indicações da chefia imediata, em nível de Gerência ou titular da área demandante; o disposto na **Alínea “e”, do Inciso I, do Art. 21 da IN 05/2017-MP**, a qual descreve que consiste no Planejamento da Contratação, como procedimento inicial, a indicação do servidor ou servidores para compor a equipe que irá elaborar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Risco e, se necessário, daquele a quem será confiada a fiscalização dos serviços, o qual poderá participar de todas as etapas do planejamento da contratação, observado o disposto no § 1º do art. 22; e o disposto no **Art. 22 da IN 05/2017-MP**, o qual informa que ao receber o documento de que trata o inciso I do art. 21, a autoridade competente do setor de licitações poderá, se necessário, indicar servidor ou servidores que atuam no setor para compor a equipe de Planejamento da Contratação.

É premente a indicação de servidor da Gerência de Licitações e Contratos – GLC para integrar a equipe de Planejamento da Contratação dos serviços de mão-de-obra especializada de mensageria, a fim de que sejam realizadas a etapas de Estudos Preliminares, Gerenciamento de Riscos e Termo de Referência, conforme disposto nos incisos I, II e III do Art. 20 da IN 05/2017-MP.

Informa-se, por oportuno, que a Gerência de Recursos Logísticos – GRL deverá indicar um Servidor para compor a respectiva equipe, como membro e futuro fiscal do serviço a ser

contratado. Esta informação constará do formulário "DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA" consoante disposto no Inciso I do Art. 21 da IN 05/2017-MP.

Pelo exposto, segue para conhecimento, análise e indicação do representante da GRL e, em seguida, enviar para GLC indicar seu representante, a fim de realizar, com conjunto, os Estudo Preliminares, Gerenciamento de Riscos e Termo de Referência da futura contratação.

Atenciosamente,

ANA CLÉBIA DO NASCIMENTO TORRES

TÉCNICO ADMINISTRATIVO

De acordo,

WALMIR MAIA ROCHA LIMA NETO

COORDENADOR DE SERVIÇOS GERAIS



Documento assinado eletronicamente por **Ana Clebia do Nascimento Torres, Técnico Administrativo**, em 04/04/2019, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Walmir Maia Rocha Lima Neto, Coordenador de Serviços Gerais**, em 04/04/2019, às 11:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.antaq.gov.br/>, informando o código verificador **0734245** e o código CRC **8C5FEEBD**.